

# Babac

YOUR CUSTOMER NUMBER AT

BABAC IS: \_\_\_\_\_  
(YOUR PHONE #)  
PLEASE QUOTE  
WHEN ORDERING.

2355 FLORIAN,  
MONTREAL, QUEBEC, H2K 2P6  
TEL: (514) 527-8261, FAX: (514) 522-4111

## SUMMER 2010

### Summer:

Minimum shipments \$50.00 before taxes. If less than \$50.00, a \$10.00 service charge will be added. Orders received before 1:00 P.M. our time, will be shipped the same day. All prices in this catalog are subject to a 50% discount. When receiving orders, if any cartons are damaged or missing you must note this on the truckers receipt.

### Payments & Conditions:

Net 30 days from date of invoice with established credit. BABAC CYCLE PRODUCTS reserves the right of property on all products shipped and invoiced to the customer until the payment has been made in full including interest and service charge. The customer agrees to these terms by placing an order with, and/or by accepting delivery of products from BABAC CYCLE PRODUCTS, even without a signature.

### NEW! ONLINE BANKING

**You can now make your payments online with the following banks:**

**CAISSE POPULAIRE DESJARDINS, SCOTIA BANK, RBC BANK, NATIONAL BANK,  
BANK OF MONTREAL & TD CANADA TRUST**

**New Accounts:** All new accounts will be payable only in C.O.D. or CREDIT CARD until verification of credit line.  
The first order for a new account must be of \$250 before taxes.

**Backorders:** Will be shipped unless the customer instructs us otherwise.

**Ordering:** Please use order forms included with your catalog or your own forms. All orders refused at your store will be subject to a 15% restocking fee.

## PRODUCT RETURN AND WARRANTY CLAIMS POLICY

### Shipping Errors:

- 1) Please inform us of claims within 10 days after receipt or merchandise.
- 2) Upon receipt of shipments you must inspect cartons for damage before signing the Transport delivery slip. If 1 or more cartons are damaged you must mark this fact on the delivery slip so that BABAC can make a claim for damaged or missing items, or missing cartons. Fax or mail us a copy of this receipt. Without this receipt mentioning the shortage or damage, we cannot send a claim to the transport company. You become responsible in the case of any claims.
- 3) Please keep the damaged cartons for the Transport Company's inspection.
- 4) We will reship you the replacement items within 2 days so that you may satisfy your clients.

### Babac Error:

- 1) If BABAC has shipped the wrong merchandise, (not an ordered) call us and we will solve the problem immediately.
- 2) We will have the incorrect merchandise picked up by OUR trucker.

### Liquidation Products

- 1) All liquidation products are not guaranteed. They are sold as is and the sale is final.



### Client Error:

- 1) If you have ordered the wrong item, please call us for a RA# before returning anything.
- 2) FREIGHT CHARGES must be PREPAID or carton will be refused
- 3) A 15% restocking charge will be applied to your credit note
- 4) All returns must be in original packaging and condition and free of price tags. Otherwise we charge another 15% or even refuse to issue a credit note. (At our discretion).

### Defective Merchandise Under Warranty:

- 1) Call us for an RA# 1-800-361-8888
- 2) Ship the item(s) back to us freight prepaid. Collect shipments will be refused.
- 3) We will ship the repaired or replacement items, at no charge, with your next order
- 4) Manufacturers warranties are usually for 1 year.

### Credit Notes:

- 1) Credit notes are issued in about 2 weeks after we receive them.
- 2) If your terms are C.O.D., or credit card, we will deduct it from your next order
- 3) If you refuse to accept a shipment, without 24 hours notice, you incurred for your order.

### Prices:

Are subject to change without notice during the year.

ADMINISTRATION FEES ON PAST DUE INVOICES WILL BE 2% PER MONTH. COLLECTION FEES ARE THE RESPONSIBILITY OF THE CLIENT.

### Summer Freight Policy:

Orders will be shipped FREIGHT PREPAID up to 10% of the value, of the invoice before taxes, to various parts of Canada, as listed below. If the freight and insurance EXCEEDS 10% OF THE VALUE OF YOUR ORDER, you will be billed for the difference. COD & COC charges are always extra. Order totals do not include OUTDOOR PARKING STANDS, PARK PRS-2 & PRS-3 REPAIR STANDS for which you are always charged for freight.

**Newfoundland**

**Freight Prepaid for orders of \$750+**

**Maritimes**

**Freight Prepaid for orders of \$400+**

**Quebec**

**Freight Prepaid for orders of \$400+**

**Ontario**

**Freight Prepaid for orders of \$400+**

**Manitoba**

**Freight Prepaid for orders of \$400+**

**Alberta**

**Freight Prepaid for orders of \$400+**

**Saskatchewan**

**Freight Prepaid for orders of \$400+**

**British Columbia**

**Freight Prepaid for orders of \$400+**

### Re: Oversized Cartons:

- 1) All freight companies charge extra for oversized cartons. For example a carton containing 5 wheels weighing 20 pounds, will be charged at 50 POUNDS due to the size of the carton, resulting in "excess freight charges".
- 2) This applies to such items as rims, 5 or 6-foot antennas, repair stands, some baskets, tires and wheels.
- 3) This may increase the charge to you as, "excess freight charges" even if your order meets the prepaid dollar amount. You will be charged only for the excess difference, which are never freight prepaid.

# Babac

2355 FLORIAN,  
MONTREAL, QUEBEC, H2K 2P6  
TEL: (514) 527-8261, FAX: (514) 522-4111

VOTRE NUMÉRO DE CLIENT CHEZ

BABAC EST LE: \_\_\_\_\_  
(VOTRE #TÉLÉPHONE)  
VEUILLEZ LE MENTIONNER CHAQUE  
FOIS QUE VOUS COMMANDEZ.

## ÉTÉ 2010

**Été:** Commande minimum de \$50.00 avant taxes. Si votre commande est moins de \$50.00, des frais de service de \$10.00 seront appliqués. Les commandes reçues avant 13:00 seront expédiées le jour même. Tous les prix dans ce catalogue sont sujet à escompte de 50%. Lorsque vous recevez votre commande, s'il y a des cartons endommagés ou manquant veuillez en prendre note sur le reçu du transporteur.

### **Nouveaux Comptes:**

Les nouveaux comptes seront payable sur réception en ARGENT COMPTANT ou par CARTE DE CRÉDIT, jusqu'à ce que l'approbation du crédit soit établie par BABAC CYCLE. Une première commande minimum de \$250 avant taxes, est requise pour l'ouverture de votre compte.

### **Paiements & Conditions:**

Net 30 jours à compter de la date de facturation avec ligne de crédit établie.

BABAC CYCLE se réserve le droit de propriété sur toutes les marchandises expédiées et facturées au client jusqu'à ce que le paiement des dites marchandises soient effectué en entier, y compris l'intérêt et les frais de service. Le client accepte les conditions générales en plaçant une commande et/ou en acceptant la livraison de marchandises de BABAC CYCLE même en l'absence de signature.

#### **NOUVEAU! PAIEMENT EN LIGNE:**

**vous pouvez effectuer vos paiements en ligne avec les banques suivantes:**

**CAISSE POPULAIRE DESJARDINS, BANQUE SCOTIA, BANQUE ROYALE, BANQUE NATIONALE, BANQUE DE MONTREAL ET TD CANADA TRUST**

**Backorders:** Seront expédiés automatiquement à moins d'instructions contraires.

**Commande:** S.V.P. utiliser les bons de commandes inclus dans votre catalogue ou vos propres bons de commande. Lorsque vous refusez une commande, vous êtes assujetti à des frais de restockage de 15%.

## **PRODUIT RETOURNÉ ET RÉCLAMATION DE GARANTIE**

### **Erreurs d'Expédition:**

- 1) Veuillez nous informer des réclamations dans les 10 jours suivant la réception de la marchandise.
- 2) Lorsque vous recevez la marchandise, vous devez inspecter les cartons pour voir s'ils sont endommagés avant le signer le reçu de la compagnie de transport. S'il y a des cartons endommagés, vous devez l'inscrire sur le bon de réception pour que BABAC puisse effectuer une réclamation pour les items manquants ou endommagés. Par la suite, faite nous parvenir une copie du bon de réception Télécopieur ou par Courrier. Sans ce bon de réception mentionnant le manque dans votre commande, nous ne pouvons effectuer une réclamation auprès de notre compagnie de transport. Vous devenez donc responsable dans le cas de réclamation.
- 3) S.V.P. veuillez garder les cartons endommagés pour l'inspection de la Compagnie de Transport.
- 4) Nous vous renverrons la marchandise de remplacement dans un délai de 2 jours pour que vous puissiez servir vos clients.

### **Erreur de Babac:**

- 1) Si BABAC vous a envoyé la mauvaise marchandise, (non commandée) appelez-nous et il nous fera plaisir de résoudre le problème immédiatement.
- 2) La marchandise envoyée par erreur sera ramassée par NOTRE compagnie de transport.



## Produits en Liquidation

1) *Tous les produits vendues en liquidation ne sont pas garanties. Ils sont vendues tel quel et la vente est finale.*

## Erreur du Client:

- 1) *Si vous avez commandé le mauvais item, S.V.P. veuillez nous appeler pour un #Autorisation pour retourner la marchandise.*
- 2) *Lorsque vous retournez de la marchandise, les FRAIS DE TRANSPORT doivent être PRÉPAYÉ car nous refusons tous items payable sur réception.*
- 3) *Un frais de 15% pour le restockage sera appliqué sur votre note de crédit.*
- 4) *Tous les retours doivent être dans leur emballage original et sans étiquettes de prix. Sinon un autre frais de 15% sera appliqué ou nous pourrions même refuser de créditer les items (à notre discrétion).*

## Marchandise Défectueuse Sous Garantie:

- 1) *Appelez-nous pour un #Autorisation 1-800-361-8888*
- 2) *Retournez-nous la marchandise frais de transport prépayé. Tout envoi Payable sur réception sera refusé.*
- 3) *Nous vous enverrons la marchandise réparée ou remplacée, sans frais, avec votre prochaine commande.*
- 4) *La garantie du Manufacturier est habituellement de 1an.*

## Notes de Crédit:

- 1) *Les notes de crédit sont effectuées à peu près 2 semaines après la réception des items.*
- 2) *Si vos termes de paiement sont Payable Sur Réception, ou carte de crédit, le montant du crédit sera déduit de votre prochaine commande.*
- 3) *Si vous refusez une commande, sans une notice de 24 heures, vous êtes responsable de votre commande.*

## Prix: Sont sujet à changement sans préavis durant l'année

LES FRAIS D'ADMINISTRATION SUR LES FACTURES QUI SONT PASSÉS DUES SONT DE 2% PAR MOIS. LES FRAIS D'AGENCE DE COLLECTION SONT LA RESPONSABILITÉ DU CLIENT.

## Politique Frais Transport Été:

*Les commandes seront envoyées FRAIS TRANSPORT PAYÉS jusqu'à 10% de la valeur de votre facture avant les taxes, dans différentes partie du Canada, selon la liste ci-dessous. Si les frais de transport & assurance excède 10% de la valeur de votre commande, vous serez chargé pour la différence. Frais pour P.S.L. (payable sur livraison) sont toujours chargé en surplus.*

**Le total de la commande n'inclut pas les SUPPORTS DE STATIONNEMENT, les SUPPORTS DE RÉPARATIONS PARK PRS-2 & PRS-3 pour lesquels vous êtes toujours chargé des frais de transport.**

Terre-Neuve	Frais Payés pour commandes \$750+
Maritimes	Frais Payés pour commandes \$400+
Quebec	Frais Payés pour commandes \$400+
Ontario code postal	Frais Payés pour commandes \$400+
Manitoba	Frais Payés pour commandes \$400+
Alberta	Frais Payés pour commandes \$400+
Saskatchewan	Frais Payés pour commandes \$400+
Colombie-Britannique	Frais Payés pour commandes \$400+

## Re: Cartons Surdimensionnés:

- 1) *Toutes les compagnies de transport chargent des frais supplémentaires pour les cartons surdimensionnés.  
Exemple: un carton contenant 5 roues et pesant 20 livres sera chargé pour 50 livres car il est surdimensionné.*
- 2) *Ceci s'applique aux items comme des jantes, drapeaux 5-6 pieds, support de réparation, des paniers, pneus et roues.*
- 3) *Si vous rencontrez le montant pour frais de transport prépayé, vous serez chargé la différence excessive des cartons surdimensionnés sur vos frais de transport.*

# Babac

## MASTERCARD

Date: \_\_\_\_\_

I hereby authorize **BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO. (BABAC)** to charge my Mastercard Account for invoices issued to:

\_\_\_\_\_  
NAME OF COMPANY

CARDHOLDER NAME (PRINT): \_\_\_\_\_

MASTERCARD ACCOUNT #: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
EXPIRING DATE

\_\_\_\_\_  
SIGNATURE

## VISA

Date: \_\_\_\_\_

I hereby authorize **BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO. (BABAC)** to charge my Visa Account for invoices issued to:

\_\_\_\_\_  
NAME OF COMPANY

CARDHOLDER NAME (PRINT): \_\_\_\_\_

VISA ACCOUNT #: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
EXPIRING DATE

\_\_\_\_\_  
SIGNATURE

PLEASE FAX OR MAIL US BACK THIS AUTHORIZATION

THANK YOU



# Babac

## MASTERCARD

Date: \_\_\_\_\_

Par la présente, j'autorise BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO. (BABAC) le droit de charger mon compte Mastercard pour le/les factures émisent au nom de:

\_\_\_\_\_  
NOM DE LA COMPAGNIE

TITULAIRE DE LA CARTE: \_\_\_\_\_

NO DE COMPTE MASTERCARD: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
DATE EXPIRATION

\_\_\_\_\_  
SIGNATURE

## VISA

Date: \_\_\_\_\_

Par la présente, j'autorise BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO. (BABAC) le droit de charger mon compte Visa pour le/les factures émisent au nom de:

\_\_\_\_\_  
NOM DE LA COMPAGNIE

TITULAIRE DE LA CARTE: \_\_\_\_\_

NO DE COMPTE MASTERCARD: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
DATE EXPIRATION

\_\_\_\_\_  
SIGNATURE

S.V.P. VEUILLEZ NOUS RETOURNER PAR LA POSTE OU PAR TÉLÉCOPIEUR CETTE AUTORISATION  
MERCİ



## CREDIT APPLICATION

Babac  
Acct #:

- Sole Proprietorship
- Partnership
- Corporation

Instructions: Please fill in all spaces and complete by signing where indicated. If a partnership, the application must be signed by all partners. If corporation, the signature must be that of an authorized officer.

Legal Name  
Same  or:

Trade Name			
Address	City	Province	Postal Code
Business Telephone #	Fax #	Date Business Started	

IS SHIPPING ADDRESS THE SAME? YES  NO  IF NO, PROVIDE DETAILS

OTHER LOCATIONS? NO  YES  IF YES, PROVIDE DETAILS

Name of Owner or Principal Director	Home Telephone #	S I N Number
-------------------------------------	------------------	--------------

Home Address		
City	Province	Postal Code

Is your stock insured?: YES  NO  Are you owner of the premises? YES  NO

Name of Landlord	Address	Telephone #
------------------	---------	-------------

Is the landlord in any way related to your business? YES  NO  Were you previously associated with any retail store? YES  NO

Have you, individually, as a partner, or as a shareholder in a company ever filed bankruptcy? YES  NO   
If Yes, When? \_\_\_\_\_

Person in charge of accounts payables	Person in charge of purchasing
---------------------------------------	--------------------------------

AMOUNT OF CREDIT REQUIRED PER MONTH: \_\_\_\_\_

Name of 3 suppliers

### CREDIT REFERENCES

1	Name	Credit Manager	Personally Guaranteed?	YES: <input type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
	Address	City	Province	Postal Code
	Telephone #			
2	Name	Credit Manager	Personally Guaranteed?	YES: <input type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
	Address	City	Province	Postal Code
	Telephone #			
3	Name	Credit Manager	Personally Guaranteed?	YES: <input type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
	Address	City	Province	Postal Code
	Telephone #			





A DIVISION OF BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO.  
 2355 rue Florian  
 Montréal, Qué, H2K 2P6

INQUIRIES: (514) 527-8261  
 FAX: (514) 522-4111  
 ORDER LINE: 1-800-361-8888

\_\_\_\_\_  
 Name of Bank

\_\_\_\_\_  
 Name of Account Manager

\_\_\_\_\_  
 Branch Address

\_\_\_\_\_  
 Telephone #

\_\_\_\_\_  
 # Years with this Bank

\_\_\_\_\_  
 Account #

\_\_\_\_\_  
 Credit Line \$

**OWNERSHIP OF MERCHANDISE:** The vendor maintains the ownership of the merchandise sold until final payment and the customer agrees to insure this merchandise at his expense, all risk, until complete payment is received

**DEFAULT OF PAYMENT:** Should the buyer fail to pay according to the terms of payment specified on invoice, the vendor will have the right, if he chooses, either to demand all outstanding payments, or to regain possession of the merchandise sold, without notice or legal proceedings, with the prior agreement of the buyer, without any compensation or reimbursement of the sum already received, if that is the case.

The person signing this document is personally guaranteeing that all information supplied is accurate to the best of his/her knowledge, and authorizes BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO. to contact his/her bank, and any supplier indicated in this document for credit information. If credit is granted, any order made by the dealer and accepted by BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO. is subject to all terms and conditions of sale set forth, all present and future debts, now or at any time and from time to time hereafter due or owing to the Merchant whether incurred by the Customer alone or jointly with any corporation, person or persons, otherwise howsoever together with bank charges for NSF cheques, all interest thereon calculated at the rate of two percent (2%) per month from the date of default until the date of payment and reasonable attorney's fees, costs and expenses of collection incurred by the Merchant, due to the Customer's default or default of the undersigned.

Signed in \_\_\_\_\_, in the province of \_\_\_\_\_ this \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
 City Day Month

X \_\_\_\_\_ TITLE \_\_\_\_\_

X \_\_\_\_\_ TITLE \_\_\_\_\_

THE FOLLOWING MUST BE FILLED OUT IF A LINE OF CREDIT IN EXCESS OF \$1000 IS REQUESTED

*PERSONAL CONTINUING GUARANTEE*

In consideration of Backman Auto & Bicycle Acc. Co. (hereinafter referred to as the "Merchant") dealing with \_\_\_\_\_ (herein referred to as the "Customer"), the undersigned and each of them, if more than one, hereby jointly and severally guarantee payment when due to the Merchant of all present and future obligations, incurred by the Customer in the course of his dealings with the Merchant. This guarantee shall not be affected by any change in the business status of the Customer, bankruptcy, change of ownership or departure of one or more partners, but shall, notwithstanding of any such event or death of the individual(s), continue to exist as if such event had not happened

I (we) hereby acknowledge that copy of this Letter of Guarantee was handed over to me (us) on the date hereof,

As witnessed by the Guarantor at \_\_\_\_\_ this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
 City

The signature of the witness(es) must be that of a REPRESENTATIVE of BACKMAN AUTO & BICYCLE ACC. CO. or the GUARANTOR'S BANK MANAGER.

SIGNATURE OF WITNESS(ES)

SIGNATURE OF GUARANTOR(S)

\_\_\_\_\_  
 PLEASE PRINT

\_\_\_\_\_  
 PLEASE PRINT

\_\_\_\_\_  
 SIGNATURE

\_\_\_\_\_  
 SIGNATURE

\_\_\_\_\_  
 PLEASE PRINT

\_\_\_\_\_  
 PLEASE PRINT

\_\_\_\_\_  
 SIGNATURE

\_\_\_\_\_  
 SIGNATURE



## APPLICATION DE CRÉDIT

Babac  
# Compte:

- Un Seul Propriétaire  
 En Association  
 Corporation

Instructions: S.V.P. veuillez compléter le formulaire ci-joint et le signer. Si vous êtes en association, la demande doit être signée par tout les associés, si vous êtes une corporation, seule la signature d'une personne autorisée est nécessaire.

Nom Légal  
Même  ou:

\_\_\_\_\_  
Nom du Magasin

\_\_\_\_\_  
Adresse Ville Province Code Postal

\_\_\_\_\_  
Téléphone d'Affaire Télécopieur Date d'Ouverture

Même Adresse d'Expédition? OUI  NON  Si NON, veuillez spécifier

Avez-vous des Succursales? NON  OUI  Si OUI, veuillez spécifier

\_\_\_\_\_  
Nom du Propriétaire ou Directeur Principal #Téléphone à la résidence # d'assurance social

\_\_\_\_\_  
Adresse Résidentielle

\_\_\_\_\_  
Ville Province Code Postal

Inventaires Assurés?: OUI  NON  Êtes-vous Propriétaire de l'Immeuble? OUI  NON

\_\_\_\_\_  
Nom du Propriétaire Adresse # Téléphone

Est-ce que le propriétaire est de quelques façons que ce soit relié à votre commerce? OUI  NON

Est-ce que vous, Personnellement, ou en tant qu'actionnaire, ou en tant que partenaire avez jamais déclaré Faillite? OUI  NON   
Si OUI, Quand? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Responsable des Comptes Payables Nom de l'Acheteur

CRÉDIT DÉSIRÉ PAR MOIS: \_\_\_\_\_

### *RÉFÉRENCES DE CRÉDIT*

Noms de 3 Fournisseurs

1 \_\_\_\_\_ Garantie Personnelle? OUI:  NON:   
Nom Gérant de Crédit

\_\_\_\_\_  
Adresse Ville Province Code Postal # Téléphone

2 \_\_\_\_\_ Garantie Personnelle? OUI:  NON:   
Nom Gérant de Crédit

\_\_\_\_\_  
Adresse Ville Province Code Postal # Téléphone

3 \_\_\_\_\_ Garantie Personnelle? OUI:  NON:   
Nom Gérant de Crédit

\_\_\_\_\_  
Adresse Ville Province Code Postal # Téléphone



\_\_\_\_\_  
Nom de votre Banque

\_\_\_\_\_  
Nom du Gérant

\_\_\_\_\_  
Adresse

\_\_\_\_\_  
# Téléphone

\_\_\_\_\_  
Nombre d'années avec cette banque

\_\_\_\_\_  
# de Compte

\_\_\_\_\_  
Ligne de Crédit

**PROPRIÉTÉ DES MARCHANDISES:** Le vendeur conserve la propriété des marchandises vendues jusqu'au paiement final du prix de vente et le client accepte d'en assurer à ses frais la pleine valeur contre tous risque, jusqu'à réception du paiement complet.

**DÉFAUT DE PAYER:** Advenant le défaut du client de payer conformément aux conditions de paiement stipulées sur la facture, le vendeur aura le droit, à son option, soit d'exiger le paiement de tout solde dû sur le prix de vente, soit de reprendre possession des marchandises vendues, sans nécessité d'avis ou procédures judiciaires à cette fin, le client y consentant à l'avance, sans aucune indemnité, ni remise des sommes reçues sur le prix de vente, s'il y a lieu.

La personne qui signe ce document garanti personnellement que les informations sont exactes au meilleur de sa connaissance et autorise Backman Auto & Bicycle Acc. Co. à contacter, pour information de crédit, la banque et les fournisseurs mentionnés dans ce document. Si Backman Auto & Bicycle Acc. Co. accepte d'accorder du crédit, le client accepte et s'oblige lui-même à payer pour l'achat de tous les biens et/ou services qu'il aura reçu en vertu de ce contrat dans les délais prévus. Le soussigné et chacun d'eux s'ils sont plusieurs, garantissent conjointement et solidairement le paiement à Backman Auto & Bicycle Acc. Co. (ci-après appelé le "Fournisseur"), de toutes dettes et obligations dudit Client présent ou futures, directes ou indirectes, conditionnelles ou non, échues ou à échoir, que ces dettes et obligations aient été encourues par le Client seul ou avec d'autres ou à quelque titre que ce soit, y compris les frais bancaire pour les chèques sans provision, plus l'intérêt calculé au taux de deux pourcent (2%) par mois à partir de la date du défaut de paiement jusqu'à la date du règlement et tous frais et débours encourus par le Fournisseur pour recouvrer ou tenter de recouvrer lesdites dettes et obligations.

Signé à \_\_\_\_\_, dans la province de \_\_\_\_\_ ce \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
Ville Jour Mois

X \_\_\_\_\_ FONCTION \_\_\_\_\_

X \_\_\_\_\_ FONCTION \_\_\_\_\_

SI UNE MARGE DE CRÉDIT DE PLUS DE \$1000 EST DÉSIRÉE, VEUILLEZ COMPLETER LA SECTION CI-DESSOUS

## *GARANTIE PERSONNELLE*

En considération des affaires traitées par Backman Auto & Bicycle Acc. Co. avec \_\_\_\_\_ (ci-après appelé le "Client"), le soussigné et chacun d'eux, s'ils sont plusieurs, garantissent conjointement et solidairement le paiement à Backman Auto & Bicycle Acc. Co. (ci-après appelé le "Fournisseur") lorsque le paiement est dû, de toutes obligations présentes et futures au Fournisseur encourues par le Client dans le cadre de ses activités avec le Fournisseur.

Tout paiement sera d'abord destiné au règlement des frais de service pour affecter le solde

Dans ce cautionnement, le terme "Caution" désigne le soussigné et, s'il y en a plus d'un, chacun d'eux.

Ce cautionnement ne sera pas affecté par le décès ou par l'incapacité du Client ou de la Caution, ni par le changement dans le nom du Client ou la composition de la société par suite du retrait ou du décès d'un ou de plusieurs associés ou encore par l'addition de nouveaux associés ou autrement; il ne sera pas affecté non plus par l'acquisition du commerce du Client par quiconque, par des changements dans les objets, la structure du capital ou la constitution du Client, pas plus que par une fusion du Client ou de son entreprise avec une autre entreprise ou autre corporation. Au contraire, ce cautionnement continuera de s'appliquer tout comme si un tel événement ne s'était pas produit. La Caution s'engage à vérifier l'évolution de la situation financière du Client et dégage le Fournisseur de toute responsabilité à cet égard.

EN FOI DE QUOI la Caution a apposé sa signature et son sceau à \_\_\_\_\_ ce \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
Ville

La signature de(s) témoin(s) doit être celle d'un représentant autorisé de Backman Auto & Bicycle Acc. Co. et/ou du gérant de banque du Client ou de la Caution.

Je reconnais (nous reconnaissons) qu'une copie de la présente lettre de cautionnement m'a été (nous a été) remise en date de ce jour.

SIGNÉ, SCELLÉ ET DÉLIVRÉ EN LA PRÉSENCE DE:

SIGNATURE DE(S) TÉMOIN(S)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

